

Mothers in Business MiB ry

Rekisteriseloste: Aktiivirekisteri



10.8.2018

1 Rekisterinpitäjä

Rekisterinpitäjä: Mothers in Business MiB ry (myöhemmin Yhdistys)

Osoite: Rautatienkatu 21 B, 33 100 Tampere

Puhelin: 040 751 4898

Sähköposti: info@mothersinbusiness.fi

Yhteyshenkilö: Soile Pylsy, yhdistyskoordinaattori

2 Rekisterin nimi

Mothers in Business yhdistyksen aktiivirekisteri.

3 Henkilötietojen käsittelyn peruste ja käyttötarkoitus

Rekisterin käyttötarkoituksena on Yhdistyksen vapaaehtoistoimijoiden eli aktiivien yhteystietojen hallinta aktiivijäsenyyden aikana, aktiivijäsenyyden ylläpito ja kehittäminen sekä markkinointi että suoramarkkinointi.

Yhdistyksen aktiivijäsenet järjestävät Yhdistyksen jäsenpalveluina mm. keskustelutilaisuuksia, yritysvierailuja, koulutuksia, työpajoja, vertaistapaamisia ja muita tilaisuuksia. Aktiivijäsenet voivat toimia lisäksi luottamustoimissa Yhdistyksen hallituksen jäseninä. Rekisteröityjen henkilötietoja käytetään mm. laskujen käsittelyyn sekä uutiskirjeen ja muiden tiedotteiden, tapahtumakutsujen sekä jäsenkyselyiden lähettämiseksi ja tietojärjestelmien oikeuksienhallinnassa. Aktiiveista pidetään yllä Yhdistyksen sisäistä yhteystietotaulukkoa tiedottamisen ja aktiivihallinnan vuoksi.

Aktiivirekisteriin sisältyvät myös kaikki tiedot, jotka syntyvät niiden yritysten, yhdistysten ja muiden kumppaneiden/palveluntuottajien toiminnassa, joiden kanssa Yhdistys on tehnyt toimeksiantosopimuksen jäsenpalvelujen tuottamisesta. Yhdistys toimii henkilötietolain mukaisena rekisterinpitäjänä myös näissä palveluissa syntyvien henkilötietojen osalta ja vastaa niiden käsittelyn lainmukaisuudesta.

Henkilötietojen käsittely perustuu Rekisteröidyn suostumukseen sekä tietyissä tapauksissa Yhdistyksen sopimuksen täytäntöönpanoon.

Perusteet:

- Henkilötietolaki (523/1999)
- Tietosuoja-asetus 25.5.2018 alkaen
- Yhdistyslaki (503/1989)

Aktiivijäsentä koskee myös Yhdistyksen jäsentietojen tietosuojaseloste, sillä ehtona aktiivijäsenyydelle ja vapaaehtoistyölle on Yhdistyksen jäsenyys.

4 Käsiteltävät henkilötiedot

Rekistereissä käsitellään Yhdistyksen aktiivijäsenien henkilö- ja yhteystietoja sekä muita jäsenyyteen liittyviä tarpeellisia tietoja. Näitä tietoja ovat:

- Aktiivijäsenen yksilöinti- ja yhteystiedot
- Aktiivijäsenen liittymistiedot
- Aktiivijäsenen paikallisjaosto
- Aktiivijäsenen tehtävänimike
- Aktiivijäsenen Google käyttäjätunnus

Rekisteröidyn pankkitiedot kerätään vain kululaskujen käsittelyn yhteydessä. Hallituksen jäsenenä toimivilta aktiiveilta kerätään henkilötunnus kertaluontoisesti viranomaiskäyttöön, jonka jälkeen tieto tuhoetaan.

5 Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisterin tietolähteenä toimii Rekisteröidyn itsensä antamat tiedot.

6 Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset ja siirrot

Henkilötietoja voidaan luovuttaa Yhdistyksen yhteistyökumppaneille Yhdistyksen aktiivijäsenyyteen liittyvien toimenpiteiden ja palveluiden toteuttamiseksi.

Henkilötietoja voidaan siirtää myös muille palveluntarjoajille Järjestelmän toteuttamiseksi. Henkilörekisterin teknisen ylläpidon toteuttava rekisterinpitäjän yhteistyökumppani voi siirtää henkilötietoja soveltuvan yksityisyyden suojaa koskevan lainsäädännön ja tämän tietosuojaselosteen mukaisesti.

7 Henkilötietojen siirrot EU- ja ETA-maiden ulkopuolelle

Yhdistys voi käyttää henkilötietojen käsittelyssä myös muita palveluntarjoajia, jotka sijaitsevat Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolella. Henkilötietojen siirto Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle toteutetaan aina lainmukaisella perusteella.

Henkilötietoihin ei anneta pääsyä enempää kuin on välttämätöntä palveluiden toteuttamiseksi. Henkilötietojen siirto Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle perustuu aina voimassa olevaan henkilötietojen käsittelyä koskevaan lainsäädäntöön ja toteutetaan kyseisen lainsäädännön mukaisesti.

8 Jäsentietojen ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet

- A. Keskeiset sähköiset ylläpitojärjestelmät
- Lyyti tapahtumanhallinnan palvelu (jäsenpostitus)
 - G Suite (toimisto-ohjelmisto, dokumentinhallinta)
 - MailChimp (jäsenpostitus)
 - Postiviidakko (jäsenpostitus syyskuu 2018 alkaen)
 - Procounor (taloushallinnon järjestelmä)
 - Wordpress verkkosivupalvelu
 - Facebook (suljetut aktiiviryhmät)
 - Slack
- B. Manuaalinen aineisto
- paperiasiakirjat

Tietojen suojauksen periaatteet:

- A. Sähköinen aineisto:
- Sähköisesti käsiteltävät henkilötiedot on suojattu ja tallennettu Yhdistyksen tietojärjestelmään, johon on rajattu pääsy vain MiB ry:n vastuuhenkilöillä, jotka tarvitsevat kyseisiä tietoja työtehtäviensä hoitamiseksi. Kyseisillä henkilöillä on käytössään henkilökohtaiset ja/tai vastuuroolikohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumuksen.

Henkilötiedot on suojattu ulkopuoliselta käytöltä ja aktiivitetöiden käyttöä valvotaan.

- B. Manuaalinen aineisto:
- Asiakirjat säilytetään lukituissa tiloissa ja niiden käyttöä valvotaan.

9 Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötiedot säilytetään rekisterissä niin kauan kuin Rekisteröity on Yhdistyksen aktiivijäsen. Aktiivijäsenyyden päättymisen jälkeen henkilö poistetaan Aktiivirekisteristä ja tiedotus-/markkinointilistoilta. Henkilötietoja säilytetään enintään 10 vuoden ajan akyiivijäsenyyden päättymisestä Yhdistyksen oikeutetun edun perusteella, ts. mahdollisiin oikeusvaateisiin puolustautumisen takia (KKO 2017:15). Henkilötiedot voidaan säilyttää myös tätä kauemmin, jos sovellettava lainsäädäntö tai Yhdistyksen sopimusvelvoitteet kolmansiä kohtaan edellyttävät pidempää säilytysaika.

10 Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröityä koskee myös Yhdistyksen jäsentietojen tietosuojaseloste, sillä ehtona aktiivijäsenyydelle ja vapaaehtoistyölle on Yhdistyksen jäsenyys. Rekisteröidyn oikeudet ovat merkitty jäsentietojen tietosuojaselosteessa.

11 Yhteydenotot

Rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnöt, kysymykset tästä rekisteriselosteesta ja muut yhteydenotot tulee tehdä sähköpostitse yhdistyksen tietosuojasta vastaavalle yhdistyskoordinaattorille osoitteeseen info@mothersinbusiness.fi. Rekisteröity voi myös ottaa yhteyttä henkilökohtaisesti tai kirjallisesti alla olevaan osoitteeseen:

Mothers in Business MiB ry
Yhdistyskoordinaattori Soile Pylsy
Rautatienkatu 21 B, 33 100 Tampere

15 Muutokset tähän rekisteriselosteeseen

Tätä rekisteriselostetta voidaan päivittää aika ajoin esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Päivitetty aktiivirekisterin rekisteriseloste löytyy osoitteesta <http://mothersinbusiness.fi/tietosuoja/> sekä yhdistyksen intranetistä. Tämä rekisteriseloste on viimeksi päivitetty 10.8.2018.